

## ЕУ подршка интегралном територијалном развоју – ЕУ ИНТЕГРА

### ОПИС ПОСЛОВА ЗА ПАРТИЈУ 2

#### УСЛУГЕ ТЕХНИЧКЕ ПОДРШКЕ И МОНИТОРИНГА ПРОЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЕРОШИНА СА ГРАДОМ НИШОМ И ОПШТИНАМА СВРЉИГ И ГАЦИН ХАН И ГРАДА ПИРОТА СА ОПШТИНАМА ДИМИТРОВГРАД, БЕЛА ПАЛАНКА И БАБУШНИЦА

<b>Бр. уговора о донацији:</b>	2024/461-514	<b>Локација имплементације пројекта:</b>	Мерошина, Ниш, Сврљиг, Гаџин Хан, Пирот, Димитровград, Бела Паланка, Бабушница
<b>Буџетска линија:</b>	5.9.3.	<b>Период извршења:</b>	мај 2026. – април 2028.

#### Уводне информације и сврха

Стална конференција градова и општина (СКГО) је почетком 2025. године отпочела са имплементацијом Програма „ЕУ подршка интегралном територијалном развоју – ЕУ ИНТЕГРА“, који финансира Европска Унија у оквиру ширег програма подршке ИПА III. Циљ Програма је модернизација локалних самоуправа у Србији кроз примену ЕУ модела за интегрални одрживи територијални развој. Кључна ресорно надлежна институција на националном нивоу је Министарство за европске интеграције, док су СКГО и УНОПС имплементациони партнери у погледу реализације планираних пројектних активности.

У оквиру компоненте Програма коју спроводи СКГО, посебан акценат стављен је на подизање капацитета јединица локалне самоуправе (ЈЛС) и регионалних развојних агенција (РРА) за припрему и имплементацију интегралних развојних пројеката. Ови пројекти се реализују кроз грант шему, у складу са правилима и процедурама дефинисаним Практичним водичем за процедуре уговарања спољне помоћи Европске уније (ПРАГ).

СКГО је у том контексту спровео јавни позив за подношење предлога пројеката локалног развоја, након чега је успешно окончан процес евалуације, селекције и уговарања пројеката. За финансирање је одабрано укупно пет пројеката чији су носиоци јединице локалне самоуправе: Крушевац, Пирот, Мерошина, Ужице и Бор. Планирано трајање пројеката износи 21 месец.

Након потписивања уговора о додели бесповратних средстава, СКГО обезбеђује техничку и финансијску подршку корисницима грантова, као и континуирани мониторинг напретка у реализацији пројектних активности.

У циљу обезбеђивања високог квалитета имплементације одабраних пројеката и ефикасног спровођења предвиђених активности, СКГО ће ангажовати правно или физичко лице (у даљем тексту: стручњак) за техничку подршку и мониторинг грантова. Стручњак ће вршити пружати стручну подршку и вршити контролу техничке имплементације грантова у оквиру **2 пројекта у следећим локалним самоуправама: општина Мерошина са својим**

**општинама/партнерима на пројекту (Ниш, Сврљиг, Гаџин Хан) и град Пирот са својим општинама/партнерима на пројекту ( Димитровград, Бела Паланка, Бабушница)**

Ангажовани стручњак ће блиско сарађивати са пројектним тимом СКГО и представницима локалних самоуправа, вршећи мониторинг и надзор као и стручну подршку током свих фаза имплементације грантова како би се осигурало да су све активности и трошкови у потпуности усклађени са уговорним обавезама, правним оквиром и процедурама Европске уније.

<b>Задатак ангажованог правног или физичког лица</b>	
1.	Континуирано праћење предвиђених активности и напретка у постизању дефинисаних исхода ( <i>outputs</i> ) и циљева ( <i>outcomes</i> )
2.	Пружање саветодавне подршке у циљу спровођења активности у складу са АП пројекта, као и у превазилажењу потенцијалних ризика и изазова током имплементације, укључујући припрему нотификација и захтева за адендум
3.	Подршка ЈЛС и СКГО у припреми и прегледу наративних кварталних извештаја у складу са уговорима о гранту
4.	Мониторинг посете: 3 посете по пројекту – уводна, интерим и финална
5.	Подршка ЈЛС и СКГО у припреми и прегледу наративних интерим извештаја у складу са уговорима о гранту
6.	Подршка ЈЛС и СКГО у припреми и прегледу наративних финалних извештаја у складу са уговорима о гранту

<b>Очекивани производи рада</b>	
1.	Месечни преглед реализације пројекта (ажуриран план активности) Припремљени нацрти документације, маилови Контролна листа (QR verification) у координацији са сарадницима за набавке и финансије Радна листа ( <i>time-sheet</i> ) и квартални експертски извештај о раду
2.	Извештаји са мониторинг посета са листама учесника
3.	Контролна листа (IR verification) у координацији са сарадницима за набавке и финансије Радна листа ( <i>time-sheet</i> ) и квартални експертски извештај о раду
4.	Контролна листа (FR verification) у координацији са сарадницима за набавке и финансије Радна листа ( <i>time-sheet</i> ) и квартални експертски извештај о раду

<b>Активности и обим ангажмана</b>	
<b>Активности</b>	<b>Максимално предвиђен број дана</b>
1. Праћење и подршка у спровођењу пројекта, укључујући и кварталне извештаје	28
2. Мониторинг посете	6
3. Подршка у припреми и верификацији интерим и финалних извештаја	6
Укупан број дана	40

### Потребне квалификације, искуство и вештине

- Високо образовање (минимум 240 ЕСПБ бодова) из области друштвених или природних наука; односно завршене мастер академске, специјалистичке академске или струковне студије, или основне студије у трајању од најмање четири године;
- Најмање 10 година професионалног искуства у области мониторинга грант пројеката финансираних од стране ЕУ;
- Одлично познавање енглеског језика;
- Добре аналитичке, комуникационе, организационе и вештине извештавања.

**Пожељно:**

- Искуство у раду са ЈЛС и РРА.

### Комуникација и координација током ангажмана

У обављању активности, ангажовани стручњак ће бити у сталној комуникацији са Менаџером програма. Такође, ангажовани стручњак ће блиско сарађивати са другим стручњацима ангажованим на истим грантовима ради размене релевантних информација, усаглашавања налаза и заједничког извештавања према пројектном тиму ЕУ ИНТЕГРА.